

京都大学 学生総合支援機構 障害学生支援部門 (DRC)
特定職員 募集要項

2023年1月31日

職種	特定職員（障害学生支援コーディネーター）
募集人員	1名
所属	京都大学 学生総合支援機構 障害学生支援部門 (DRC)
勤務場所	京都大学 学生総合支援機構 障害学生支援部門 (DRC) (所在地：京都市左京区吉田本町)
職務内容	主に以下の業務を担う障害学生支援コーディネーターを募集します。 1. 障害のある学生（及び保護者）、関連する教職員等の相談業務 2. 障害のある学生の修学支援（合理的配慮等）のコーディネート業務 3. 障害学生支援部門における窓口対応 4. 障害学生支援に関するネットワーク形成等（HEAP事業）に関する業務 5. その他、障害学生支援部門の運営に関する業務全般 ※担当する可能性がある障害の種別：視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、内部障害、発達障害、精神障害など ※要相談
応募資格等	1. 障害学生支援について強い意欲・関心があり、能動的且つ協調的に相談及びコーディネート業務、その他の部門運営にあたることができる者 2. 関連する学内外の支援者・機関等と連携し、協調・共同して建設的なケースワークにあたることができる者 3. 福祉、心理、教育、医学分野の有資格者又は大学院修士課程修了者、又はこれと同等の専門的知識を有すると認められる者 ※ただし、担当していただく業務は有している資格等の範疇のみではないことにご留意ください。 4. 障害分野における実務経験があることが望ましい
採用予定日	2023年4月1日以降、なるべく早い時期
任期	2023年4月1日～2024年3月31日 ※ただし、勤務実績等を評価し、最長5年を超えない範囲で更新する可能性あり
試用期間	あり（6ヶ月）

勤務形態	週5日（土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1日7時間45分勤務（8時30分～17時15分、昼休憩：12時～13時） ※必要に応じて、勤務時間の変更及び超過勤務を命ずる場合がある。
給与・手当	本学支給基準に基づき、能力・経歴等により決定（月額30～35万円程度） 賞与、退職手当、通勤手当、その他諸手当（超過勤務手当除く）は支給しない
社会保険 福利厚生	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険及び労災保険に加入 文部科学省共済組合では、保養施設の利用、ケガ・出産や災害への短期給付、年金等を給付する長期給付、診療や保養施設の運営、資金貸付等の福祉事業を行っています。その他にも、附属図書館、運動施設の利用、食堂、宿舍（空き状況による。）が利用できます。
応募方法	以下の書類（PDFデータ）を下記に記載する送付先（メールアドレス宛）に送付してください。※いずれも様式自由、PC作成可 1. 履歴書（氏名・生年月日・住所・TEL・メールアドレスを記載すること、写真を貼付すること、高校卒業以降の学歴・職歴を記載すること） 2. 経歴書（これまでの実務経験に関すること、業務に関連する資格や学会等での発表歴がある場合は記載すること） 3. 志望理由書（志望理由、採用後の抱負について記載すること）※A4用紙1枚程度
応募締切	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類選考及び面接試験 書類選考後、合格者に面接日時等の詳細を連絡します。 なお、選考に対する問合せには応じられません。
書類送付先 及び 問合せ先	京都大学 教育推進・学生支援部 学生課総務掛（担当：田中） 840counselor-koubo@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp *を@に変えて送信してください。
その他	提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、あらかじめ御了承願います。 京都大学は男女共同参画を推進しています。 京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。